

Temeljem čl. 9., Izjave o osnivanju Ruralnog poduzetničkog inkubatora Krka Kistanje (u daljnjem tekstu Inkubator), d.o.o., Posl. br. OU-36/22 od 9. ožujka 2022. godine, Uprava Ruralnog poduzetničkog inkubatora Krka Kistanje d.o.o., donosi

PRAVILNIK
o radu i utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu u najam prostora i korištenju usluga
Ruralnog poduzetničkog inkubatora Krka Kistanje d.o.o.

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o radu i utvrđivanju kriterija i postupaka za dodjelu u najam prostora i korištenju usluga Ruralnog poduzetničkog inkubatora Krka Kistanje d.o.o. (u daljnjem tekstu Pravilnik) utvrđuju se programi i usluge koje pruža Inkubator na adresi Franje Tuđmana 106A, Kistanje, postupak prijave u programe Inkubatora, kriteriji ulaska, cijene usluga te druga pitanja važna za utvrđenje prava i obveza osoba koje koriste usluge i programe Inkubatora.

Svi korisnici usluga Inkubatora moraju se pridržavati Pravilnika, a Inkubator je ovlašten vršiti potrebne izmjene ukoliko se ukaže potreba za njima.

U smislu ovog Pravilnika definiraju se sljedeći pojmovi:

- **KORISNICI**

Ovim Pravilnikom pod pojmom korisnika Inkubatora podrazumijevaju se sve fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost unutar Inkubatora te razvijaju ili žele razvijati projekt, proizvode i koriste usluge Inkubatora.

- **POSLOVNI SUBJEKT**

Poslovni subjekt je svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik (j.d.o.o., d.o.o., OPG, obrt ili bilo koji drugi oblik subjekta koji obavlja ekonomsku djelatnost).

- **PODUZETNIK**

Poduzetnici su sve pravne ili fizičke osobe koje su mikro, mali ili srednji poduzetnik, sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća, na način utvrđen u Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe 651/2014.

- **PODUZETNIK POČETNIK**

Poduzetnik početnik je mali i srednji poduzetnik koji ima registriran poslovni subjekt do najduže 3 godine, koji je registriran, ali nije započeo s radom te osobe koje nisu registrirane, ali su u procesu osnivanja tvrtke (j.d.o.o. ili d.o.o.), obrta ili nekog drugog poslovnog subjekta koji obavlja ekonomsku djelatnost.

- **PODUZETNIK U KASNIJOJ FAZI RASTA I RAZVOJA**

Poduzetnik u kasnijoj fazi rasta i razvoja je poduzetnik koji ima registriran poslovni subjekt duže od 3 godine te razvijene proizvode/usluge.

- **SCALE-UP TVRTKA**

Scale-up tvrtka je tvrtka u ranoj fazi koja je postigla održivu stopu rasta odnosno start-up tvrtka postaje scale-up tvrtka ako raste za 20% u najmanje tri uzastopne godine odnosno scale-up tvrtka je tvrtka koja ima godišnji ukupni povrat od najmanje 20% u posljednje 3 godine dok ima najmanje 10 zaposlenika u prvoj godini mjerelog razdoblja.

- **PREDINKUBACIJA**

Predinkubacija je predviđena za poduzetnike početnike koji su u procesu osnivanja poslovnog subjekta ili se nalaze na samom začetku razvoja vlastite poslovne ideje i pokretanja posla.

- **PUNOPRAVNI STANAR**

Punopravni stanar je poduzetnik koji posluje unutar Inkubatora i kontinuirano koristi sve usluge Inkubatora. Svi korisnici koji su bili u fazi predinkubacije, nakon što registriraju tvrtku i iskažu interes za daljnjim korištenjem poslovnog prostora i usluga Inkubatora nakon 6 mjeseci predinkubacije, mogu prijeći u fazu inkubacije te postati punopravni stanari.

- **VIRTUALNI STANAR**

Virtualni stanari su uključeni u program virtualne inkubacije. Virtualni stanar je vanjski korisnik usluga Inkubatora koji navedene usluge koristi povremeno. Svi korisnici koji su bili u fazi predinkubacije, nakon što registriraju tvrtku i iskažu interes za daljnjim korištenjem poslovnog prostora i usluga Inkubatora nakon 6 mjeseci predinkubacije, mogu prijeći u fazu inkubacije te postati virtualni stanari.

- **STALNI STANARI (PPI)**

Stalni stanari su poduzetničke potporne institucije koje koriste poslovni prostor na adresi Inkubatora za obavljanje usluga u domeni svoga poslovanja.

- **NOVI PROIZVOD/USLUGA**

Novi proizvod je proizvod/usluga koji/-a do sada nije bio/-la na tržištu u kojima je djelovao/poslovao korisnik.

Novi proizvod/usluga za poduzeće je „novost u ponudi poduzeća“ ukoliko poduzeće nije proizvelo niti jedan drugi proizvod koji nudi istu funkcionalnost.

Novi proizvod/usluga na tržištu je „novost na tržištu“ ako ne postoji drugi proizvod dostupan na tržištu koji nudi istu funkcionalnost.

Novi proizvod uključuje inovacije procesa sve dok proces doprinosi razvoju proizvoda. Proizvod je novi na tržištu za poduzeće ukoliko isto do sada nije djelovalo/poslovalo na navedenom tržištu. Proizvodi mogu biti materijalni i nematerijalni (uključujući usluge).

- **NOVA TEHNOLOGIJA**

Nova tehnologija je novost na tržištu odnosno tehnologija koju novi proizvod koristi bitno se razlikuje od tehnologije već postojećih proizvoda, odnosno tehnologija proizvodnje je fundamentalno različita od tehnologije već proizvedenih proizvoda.

- **INOVACIJE PROCESA**

Provedba novih ili znatno poboljšanih metoda proizvodnje ili isporuke (uključujući znatne promjene u tehnikama, opremi ili softveru). Metode proizvodnje uključuju tehnike, opremu i softver koji se koristi za proizvodnju dobara ili usluga. Metode isporuke odnose se na logistiku tvrtke i obuhvaćaju opremu, softver i tehnike za izvorne inpute, raspored zaliha unutar tvrtke ili isporuku konačnih proizvoda.

Inovacijom procesa se ne smatraju manje izmjene ili poboljšanja, povećanja proizvodnih kapaciteta ili kapaciteta usluga dodavanjem proizvodnih ili logističkih sustava vrlo sličnih onima koji se već upotrebljavaju, prestanak uporabe procesa, jednostavnu zamjenu ili proširenje temeljnog kapitala, promjene nastale isključivo kao posljedica promjene faktorskih cijena, prilagođavanje kupcima, lokalizaciju, redovne, sezonske i druge ciklične promjene te trgovinu novim ili znatno poboljšanim proizvodima.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 2.

Osnovni cilj davanja na korištenje prostorija i korištenje usluga Inkubatora je pomoć poduzetnicima početnicima u prvim, najkritičnijim godinama njihova poslovanja, ali i pomoć svima koji već imaju razvijene proizvode i usluge i žele koristiti pojedine usluge Inkubatora, kao i onima koji žele koristiti postrojenje za preradu i kuhinju s ciljem proizvodnje svojih proizvoda.

Opći cilj Inkubatora je društveno i institucionalno promicanje poduzetništva, ekonomsko iskorištavanje novih ideja i poticanje stvaranja novih poslovnih subjekata te omogućavanje povoljnog okruženja za osnivanje i razvoj poduzetništva. Korisnik Projekta je Općina Kistanje, a suradnici su Grad Drniš, Općina Ervenik i Institut za jadranske kulture i melioraciju krša. Ukupna neto zatvorena površina Inkubatora je 607,11 m². U Inkubatoru se nalaze tri ureda za PPI-e, konferencijska dvorana, edukacijska kuhinja, prostorije s opremom za preradu i pakiranje voća i povrća te skladišni prostor i hladnjače za voće i povrće, te spremište namirnica.

II. MISIJA I VIZIJA INKUBATORA

Članak 3.

Misija Inkubatora je da kroz različite programe i modele poslovne podrške podupire mikro, male ili srednje poduzetnike iz poljoprivredno-prehrambenog sektora, u proizvodnji hrane i pića, kroz edukaciju, savjetovanje, testiranje i razvoj proizvoda, osiguravanje prostora, opreme i znanja u svim fazama

proizvodnje, potičući tako rast malih poduzeća, društveno i institucionalno promicanje poduzetništva, a time i razvoj zajednice.

Vizija Inkubatora je da kao regionalno središte kompetencija promiče razvoj, inovacije i poduzetništvo u poljoprivredno-prehrambenom sektoru i gastronomiji, kroz strateško partnerstvo i suradnju, u cilju daljnjeg razvoja zajednice.

III. PROGRAMI INKUBACIJE

Članak 4.

Programi inkubacije koje pruža Inkubator su:

A. PREDINKUBACIJA – do 6 mjeseci

Program predinkubacije traje maksimalno 6 mjeseci. Predinkubacija se odnosi na poduzetnike početnike koji već imaju osnovanu tvrtku (j.d.o.o. ili d.o.o.), OPG, obrt ili bilo koji drugi oblik poslovnog subjekta koji obavlja bilo koju ekonomsku djelatnost. Predinkubacija uključuje i poduzetnike početnike koji se nalaze na samom začetku razvoja vlastite poslovne ideje i pokretanja posla. Korisnici programa predinkubacije imaju pristup određenim uslugama Inkubatora (Start-up paket).

B. PUNOPRAVNI STANAR – do 3 godine

Program inkubacije stanarima pruža mogućnost punog razvoja poslovne ideje i plasman na tržište. Punopravni stanari su uključeni u program inkubacije koji traje maksimalno 3 godine i imaju pristup svim uslugama Inkubatora (mogućnost odabira Start-up ili Business Growth paketa). Nakon sveukupno 3 godine inkubacije, od poduzetnika se očekuje daljnji samostalan nastup na tržištu. Svi korisnici koji su bili u fazi predinkubacije, nakon što registriraju tvrtku i iskažu interes za daljnjim korištenjem poslovnog prostora i usluga Inkubatora nakon 6 mjeseci predinkubacije, mogu prijeći u fazu inkubacije te postati punopravni stanari.

C. VIRTUALNI STANAR – do 3 godine

Virtualni stanari su uključeni u program virtualne inkubacije koji traje maksimalno 3 godine i imaju pristup svim uslugama Inkubatora (mogućnost odabira Start-up ili Business Growth paketa), ali ovisno o broju sati ili broju dana korištenja pojedinih usluga Inkubatora. Virtualni stanar usluge Inkubatora koristi povremeno. Svi korisnici koji su bili u fazi predinkubacije, mogu prijeći u fazu inkubacije te postati virtualni stanari.

D. STALNI STANARI (PPI) – do 5 godina (uz mogućnost produljenja ugovora)

Stalni stanari su poduzetničke potporne institucije koje koriste poslovni prostor na adresi Inkubatora za obavljanje usluga u domeni svoga poslovanja. S klijentima se potpisuju ugovori o suradnji po komercijalnim cijenama. Stalni stanari su uključeni u program inkubacije koji traje maksimalno 5 godina, uz mogućnost produljenja ugovora.

IV. USLUGE

Članak 9.

Usluge koje pruža Inkubator su:

A. INFRASTRUKTURNA PODRŠKA koja obuhvaća:

1. Korištenje edukacijske/konferencijske sale,
2. Korištenje edukacijske kuhinje,
3. Korištenje spremišta gotovih proizvoda,
4. Korištenje hladnjače za smještaj sirove robe i smrznutih proizvoda,
5. Korištenje proizvodnih linija za preradu voća i povrća: preradu voća u džemove, preradu voća i povrća u hladno cijeđene sokove, preradu povrća u umake, marinirano ili ukiseljeno povrće, zamrznuto povrće i sl.,
6. Korištenje uređaja za zamrzavanje,
7. Najam 3 ureda za PPI.

B. TEHNIČKA PODRŠKA koja obuhvaća:

1. Pristup širokopojasnom Internetu uz neograničeni podatkovni promet,
2. Usluge sigurnosti i video nadzora objekta,
3. Poštanski sandučić za korisnike prostora i druge korisnike,
4. Usluge fotokopiranja, skeniranja, faksiranja,
5. Čišćenje zajedničkih prostorija,
6. Uređenje i održavanje okoliša zgrade,
7. Parkiranje na obilježenom parkirnom prostoru,
8. Promidžba stanara.

C. SAVJETODAVNA PODRŠKA čije usluge obuhvaćaju redovite konzultantske usluge, financirane od strane Inkubatora (točke 1. – 4.) , izvanredne usluge, financirane od strane vanjskih izvora, u skladu s raspoloživosti (točke 5. – 6.) te individualne savjetodavne usluge koje financiraju korisnici istih (točke 7. – 11.):

1. Organizacija seminara, edukacija, radionica, sukladno potrebama korisnika,
2. Pomoć pri izradi, prijavi i provedbi projektnih aplikacija za nacionalne, EU i druge fondove i bespovratne izvore financiranja,
3. Stručna pomoć pri vođenju i upravljanju uredskim poduhvatom u prvim godinama poslovanja,
4. Stručna pomoć pri razradi strateškog plana rasta i razvoja poslovanja,
5. Umrežavanje i pronalazak poslovnih partnera i vanjskih ulagača,
6. Organiziranje mreže vanjskih usluga za korisnike i njena koordinacija,
7. Edukacija,
8. Mentoriranje,
9. Izrada poslovnih planova i investicijskih studija,
10. Izrada marketing planova,
11. Specijalističke konzultantske usluge.

Usluge vezane uz **tehničku podršku** koriste svi korisnici Inkubatora čija je cijena uračunata u osnovnu cijenu najma.

Članak 10.

Usluge koje pruža Inkubator podijeljene su u dva paketa:

- **START-UP PAKET**

Start-up paket mogu koristiti **fizičke osobe** koje imaju poslovnu ideju, ali nemaju registriran poslovni subjekt ili imaju registrirani poslovni subjekt **ne stariji od 3 godine** (poduzetnik početnik).

Poslovno savjetovanje odnosi se na kombinaciju sljedećih usluga:

- A) INFRASTRUKTURNA PODRŠKA, od točke 1. do 6.,
- B) TEHNIČKA PODRŠKA, od točke 1. do 8.,
- C) SAVJETODAVNA PODRŠKA, od točke 1. do 4. te od točke 8. do 10.

- **BUSINESS GROWTH PAKET**

Business Growth paket mogu koristiti svi poslovni subjekt.

Poslovno savjetovanje odnosi se na kombinaciju svih usluga koje nudi Inkubator, a definira se pojedinačno, ovisno o potrebama klijenata, tj. stanara:

- A) INFRASTRUKTURNA PODRŠKA, od točke 1. do 6.,
- B) TEHNIČKA PODRŠKA, od točke 1. do 8.,
- C) SAVJETODAVNA PODRŠKA, od točke 1. do 11.

V. OPĆI UVJETI ZA ULAZAK U INKUBATOR

Članak 11.

Za ulazak u poslovni inkubator kvalificirani su sljedeće kategorije korisnika:

- a) EU državljani koji žele osnovati poslovni subjekt u Republici Hrvatskoj temeljem razvoja ili uvođenja novog proizvoda/usluge ili novih poslovnih ili proizvodnih procesa/postupaka, ili već postojećeg proizvoda;
- b) poslovni subjekt iz EU koji su registrirali poslovni subjekt u Republici Hrvatskoj te koji već imaju razvijene proizvode i žele koristiti pojedine usluge Inkubatora.

Članak 12.

Kriteriji za procjenu i odabir potencijalnih stanara za ulazak u predinkubaciju/status punopravnog stanara/status virtualnog stanara:

1. Poduzetnici početnici i poduzetnici u kasnijoj fazi rasta i razvoja te scale-up tvrtke iz poljoprivredno-prehrambenog sektora (2 boda),

2. Poduzeća iz poljoprivredno-prehrambenog sektora, a koja nemaju vlastito postrojenje, kuhinju, spremište, hladnjaču i ostalu opremu potrebnu za proizvodnju proizvoda, a koju posjeduje Inkubator (2 boda),
3. Poduzetnici početnici i poduzetnici u kasnijoj fazi rasta i razvoja koji razvijaju nove proizvode/usluge (1 bod),
4. Poduzetnici početnici i poduzetnici u kasnijoj fazi rasta i razvoja koji primjenjuju nove tehnologije (1 bod),
5. Poduzetnici početnici i poduzetnici u kasnijoj fazi rasta i razvoja koji primjenjuju inovacije procesa (1 bod),
6. Poduzeća s jakim fokusom na inozemna tržišta - međunarodno konkurentna poduzeća (1 bod),
7. Uslužna poduzeća koja nude usluge fokusirane na b2b tržišta (1 bod),
8. Poduzetnici početnici i poduzetnici u kasnijoj fazi rasta i razvoja koji dolaze s područja Općine Kistanje (1 bod).

Temeljem svakog od kriterija, dodjeljuju se određeni bodovi, kako je prethodno navedeno. **Maksimalni** broj bodova za ulazak u Inkubator je **10 bodova**, dok je **minimalni** broj bodova za ulazak u Inkubator **3 boda**.

Članak 13.

Prednost ulaska u Inkubator imaju poduzeća koja dolaze iz poljoprivredno-prehrambenog sektora te koja nude i/ili razvijaju inovativne proizvode/usluge. Klijenti koji dolaze s područja Općine Kistanje imaju prioritet pri odabiru i prijemu u Inkubator. Klijenti koji su već uključeni u program inkubacije imaju pravo na subvencionirane cijene Inkubatora.

U posebnim uvjetima Inkubator može izdati poslovni prostor u najam po tržišnim uvjetima.

Članak 14.

Poduzetnici kojima nije dozvoljeno poslovanje u Inkubatoru:

- koji se bave isključivo trgovinom, ugostiteljstvom s pretežitim točenjem alkohola, kladionice i kockarnice,
- koji svojom djelatnošću remete redovito poslovanje ostalih korisnika Inkubatora,
- koji zagađuju okoliš,
- čija djelatnost ruši ugled Inkubatora te ne posluju u skladu s praksom „dobrog gospodarstvenika“,
- čija je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje (član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države njihovog sjedišta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja.

VI. POSTUPAK ULASKA U INKUBATOR

Članak 15.

Za davanje na korištenje usluga, prostorija, postrojenja i proizvodnih linija u Inkubatoru, direktor Inkubatora raspisuje javni poziv i objavljuje na službenoj Internet stranici Inkubatora. Korisnici se primaju u Inkubator temeljem dostave ispunjenog i ovjerenog obrasca Prijava za prijem u Ruralni poduzetnički inkubator Krka Kistanje d.o.o. te ostale dokumentacije i uvjetima propisanim javnim pozivom. Prijava na poziv dostavlja se u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici ili putem elektroničke pošte (e-mail), u roku za dostavu prijava utvrđenom u pozivu. Prijava se dostavlja na obrascu koji je moguće preuzeti na Internetskoj stranici Inkubatora.

Dokumenti za prijavu:

- **Ispunjen prijavni obrazac** – odnosi se na sve potencijalne korisnike koji žele koristiti usluge Inkubatora;
- **Preslik osobne iskaznice** – odnosi se na fizičke osobe koje podnose zahtjev za ulazak u Inkubator;
- **Preslik rješenja o upisu u sudski registar s popisom svih registriranih djelatnosti za pravne osobe ili rješenja o obrtu i obrtnice za fizičke osobe ili rješenje bilo kojeg drugog registra, ovlaštenog za izdavanje rješenja o registraciji poslovnog subjekta** – odnosi se na korisnike koji imaju registriran poslovni subjekt;
- **Izjavu o namjeri pokretanja poduhvata u roku od 6 mjeseci nakon početka korištenja usluga inkubacije** – odnosi se na korisnike koji se nalaze na samom početku razvoja vlastite poslovne ideje i pokretanja posla, koji još nemaju registriran poslovni subjekt, ali ga namjeravaju osnovati u roku od 6 mjeseci;
- **SOL 2 ili BON 2** – odnosi se na korisnike koji imaju osnovanu tvrtku (j.d.o.o. ili d.o.o.), obrt OPG ili neki drugi oblik poslovnog subjekta koji obavlja bilo koju ekonomsku djelatnost;
- **Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga** – odnosi se na korisnike koji imaju osnovanu tvrtku (j.d.o.o. ili d.o.o.) te obrt ili neki drugi oblik poslovnog subjekta koji obavlja bilo koju ekonomsku djelatnost.

Evaluaciju potencijalnih korisnika provodi:

- a) direktor Inkubatora – za ulazak stanara u programu predinkubacije;
- b) stručno povjerenstvo – za ulazak u status punopravnog stanara, virtualnog stanara te stalnog stanara koje čini direktor Inkubatora, član Nadzornog odbora i predstavnik Općine Kistanje koji nije član Nadzornog odbora.

Pristigle prijave ocjenjuju se prema kriterijima utvrđenim ovim Pravilnikom. Na temelju izvršenog bodovanja kriterija, stručno povjerenstvo donosi konačnu odluku te poziva podnositelje prijave na sklapanje Ugovora.

Rok za zaključenje ugovora je 15 dana od dana primitka odluke o sklapanju ugovora. Korisnik uzima prostor, postrojenje, proizvodne linije i/ili opremu na korištenje u viđenom stanju te ih nema pravo dati na korištenje trećoj osobi.

VII. UVJETI KORIŠTENJA PROSTORA INKUBATORA

Članak 16.

U Inkubatoru se nalaze 3 ureda za poduzetničke potporne institucije (PPI), konferencijska dvorana, edukacijska kuhinja, prostorije s opremom za preradu i pakiranje voća i povrća te spremište te hladnjače za voće i povrće.

Navedeni prostori Inkubatora se poduzetnicima početnicima (program Predinkubacije) mogu dati u najam do maksimalno 6 mjeseci. Nakon što korisnik Inkubatora registrira tvrtku i iskaže interes za daljnjim korištenjem poslovnog prostora i usluga Inkubatora nakon 6 mjeseci predinkubacije, prelazi u fazu inkubacije te postaje punopravni stanar. Punopravni stanari su uključeni u program inkubacije koji traje maksimalno 3 godine, kao i virtualni stanari, dok su stalni stanari poduzetničke potporne institucije koje su uključene u program inkubacije koji traje maksimalno 5 godina, uz mogućnost produljenja ugovora.

Članak 17.

Korisnici programa Predinkubacije, imaju pravo na korištenje pojedinih usluga i prostorija Inkubatora iz Start-up paketa, navedenih u Članku 10. ovog Pravilnika. Punopravni stanari imaju pravo na korištenje svih usluga i prostorija Inkubatora (mogućnost odabira Start-up i Business Growth paket), navedenih u Članku 10. ovog Pravilnika, prema cjeniku za Punopravnog stanara. Virtualni stanari također imaju pravo na korištenje svih usluga i prostorija Inkubatora (mogućnost odabira Start-up i Business Growth paket), navedenih u Članku 10. ovog Pravilnika.

Stalni stanari su poduzetničke potporne institucije koje koriste poslovni prostor na adresi Inkubatora za obavljanje usluga u domeni svoga poslovanja, a u skladu s interesima Inkubatora.

PPI se obvezuju organizirati najmanje 2 edukacije/seminara godišnje za korisnike Inkubatora.

Članak 18.

Korisnici mogu koristiti opremljene uredske prostore/postrojenja/proizvodne linije/opremu. Prilikom primopredaje pojedinih vrsta prostorija te postrojenja, proizvodnih linija i opreme, ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju prostora/postrojenja/proizvodnih linija/opreme. Ako zapisnikom nije utvrđeno stanje navedenog, smatra se da je korisnik primio uredsku prostoriju/postrojenje/proizvodnu liniju/opremu u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti utvrđene Ugovorom, osim ako se radi o skrivenim nedostacima.

Korisnik koji prostore/postrojenja/proizvodne linije/opremu koristi povremeno i periodično, dužan je tijekom trajanja ugovora prije svakog korištenja pregledati prostore/postrojenja/proizvodne linije/opremu te prijaviti eventualno uočene kvarove i oštećenja.

Prestanak korištenja prostora/postrojenja/proizvodnih linija/opreme vrši se potpisivanjem primopredajnog zapisnika, uz prisutnost predstavnika Inkubatora i korisnika. Ugovorne strane dužne su utvrditi postoje li oštećenja koja nadilaze redovito korištenje prostora/postrojenja/proizvodnih linija/opreme, što služi kao osnova za eventualnu naknadu štete. Redovito održavanje prostora/postrojenja/proizvodnih linija/opreme, kao i veće kvarove, obavlja Inkubator.

Članak 19.

U cijenu najma uključen je prostor opremljen osnovnim uredskim namještajem. Osim poslovnog prostora, u cijenu najma uključeno je i besplatno korištenje konferencijske dvorane (ovisno o raspoloživosti), usluga čišćenja zajedničkih prostora te savjetodavne usluge koje korisnik može zatražiti od Uprave Inkubatora. Cjenik nije dio ovog Pravilnika i direktor Inkubatora donosi ga i odobrava kao zaseban dokument.

U cijenu najma/korištenja usluga uračunati su režijski troškovi.

Poduzetnici početnici te poduzetnici koji razvijaju projekt, imaju pravo na subvencionirani najam poslovnog prostora. Svi korisnici koji su uključeni u program inkubacije po subvencioniranim cijenama ostvaruju subvenciju po sljedećim kriterijima:

Za ugovorno razdoblje	Postotak umanjenja naknade
od 0 do 6 mjeseci	50%
od 6 mjeseci do 1. godine	35%
od 1. do 2. godine	25%
od 2. do 3. godine	15%

Članak 20.

Startnu cijenu najma prostora određuje direktor Inkubatora u suradnji sa Nadzornim odborom. Obračunska jedinica za izračun cijene je za poslovne i proizvodne prostore 1m² ili 1m³. Cijene su podložne izmjenama na temelju odluke direktora Inkubatora.

VIII. KONFERENCIJSKA DVORANA

Članak 21.

Klimatizirana konferencijska dvorana/sala za sastanke, veličine 92,22 m², namijenjena je održavanju poslovnih događaja (edukacija, seminara, radionica, konferencija i sl.), a ima predviđeni kapacitet do 30 mjesta.

Korisnici usluga inkubacije konferencijsku dvoranu i vezane usluge mogu koristiti besplatno do maksimalno 12 puta godišnje gdje se jedno korištenje odnosi na 8 sati besplatnog korištenja konferencijske dvorane po danu. Konferencijsku dvoranu mogu koristiti sve druge zainteresirane pravne i fizičke osobe, uz naplatu sukladno važećem cjeniku.

Standardni postav konferencijske dvorane uključuje: stolove i stolice, korištenje čajne kuhinje i drugih zajedničkih prostora i parkinga, konferencijske opreme (pristup internetu, Full HD projektor s platnom, računalo, konferencijski zvučnik, bežični mikrofoni, bežični daljinski upravljač, HD web kamera).

Najam druge računalne opreme, printanje, kopiranje, skeniranje dokumenata je moguće uz naplatu kao vezane usluge (za korisnike usluga inkubacije besplatno). Korisnici koji plaćaju najam konferencijske

dvorane, dužni su promjenu postava najaviti dva dana ranije i prekontrolirati isti dan u prijepodnevnim satima najmanje sat vremena prije početka korištenja dvorane.

Korisnici usluga inkubacije, koji ne plaćaju najam dvorane, dužni su sami urediti postav koji im odgovara i odmah nakon korištenja vratiti dvoranu u standardni (zatečeni postav). Korisnici koji ne vrate dvoranu u standardni postav, neće više moći koristiti besplatan najam.

Stolovi i stolice u konferencijskoj dvorani ne dopunjavaju se, niti se uklanjaju bez prethodnog odobrenja uprave inkubatora.

IX. EDUKACIJSKA KUHINJA

Članak 22.

Edukacijska kuhinja, veličine 63,36 m², namijenjena je za provedbu edukacija (npr., tečajevi, treninzi, radionice, škole kuhanja i sl.) te za organizaciju različitih manifestacija.

Korisnici usluga inkubacije edukacijsku kuhinju i vezane usluge mogu koristiti besplatno do maksimalno 12 puta godišnje. Edukacijsku kuhinju mogu koristiti sve druge zainteresirane pravne i fizičke osobe, uz naplatu sukladno važećem cjeniku.

Standardni postav edukacijske kuhinje uključuje: prezentacijski pult s koritom desno, prezentacijski pult, prezentacijski pult s koritom lijevo, hladnjak, podpultnik, ugradnu konvekcijsku pećnicu s pirolizom, ugradnu indukcijsku ploču, stol za prihvat suđa s rupom za otpad, inox mobilnu kantu s poklopcem, sudoper s dva korita i perilicom desno, profesionalnu perilicu posuđa s automatskim omekšivačem vode, radni ormarić, električnu pećnicu i opremu, šok-hladnjak/zamrzivač, digitalni hladnjak, digitalni zamrzivač, inox regal s punim policama, rezač/mikser/rezač povrća sa setom gastro diskova, planetarnu mješalicu, stolnu vakumirku, štapni mikser, sous vide grijač, grijač za kuhanje u vakumu, stolnu digitalnu vagu, točionik, kombinirani hladjeni pult, perilicu za čaše, ledomat.

IX. PROIZVODNI PROSTOR

Članak 23.

Proizvodni prostor Inkubatora uključuje:

- proizvodni pogon za preradu voća i povrća I ukupne površine 47,94 m²,
- proizvodni pogon za preradu voća i povrća II ukupne površine 47,96 m²,
- skladište i rashladne komore – 2 x 24,73 m²,
- spremište namirnica – 10,27 m².

Zajednička oprema koja se koristi u svim programima proizvodnje uključuje: različite vrste rashladnih komora, kao i police za rashladne komore, te različita oprema za preradu voća i povrća (kuhinjski elementi s koritom za pranje povrća, radni stol, umivaonik, tušilica, različite vrste vaga, police, kašete, stroj za pranje, ormari i sl.).

Sadržaji prerade voća i povrća uključuju: preradu voća u džemove, preradu voća i povrća u hladno cijeđene sokove, preradu povrća u marinirano ili ukiseljeno povrće, zamrznuto povrće i preradu povrća u umake. U objektu je predviđeno sortiranje, prerada i pakiranje voća i povrća.

Članak 24.

Korištenje opreme Inkubatora dozvoljeno je korisnicima Inkubatora koji su obučeni za rad s opremom. Korisnik koji koristi opremu Inkubatora:

- dužan je upoznati se s uputama za korištenje opreme i opremu koristiti u skladu s tim uputama,
- opremu koristi na vlastitu odgovornost,
- opremu koristi na način da druge ne remeti u radu i poslovanju,
- opremu koristi s povećanom pažnjom,
- nositi adekvatnu zaštitnu opremu i pridržavati se svih pravila zaštite na radu i zaštite od požara,
- odgovara za svu štetu koja nastane njegovom krivnjom ili nepažnjom tijekom korištenja opreme,
- dužan vratiti opremu i prostor nakon uporabe u početno stanje,
- poštovati kućni red/osnovna pravila ponašanja.

Samostalno korištenje opreme bit će dozvoljeno uz pismenu potvrdu Inkubatora. Ostali korisnici koriste opremu u suradnji s predstavnicima Inkubatora.

Članak 25.

Usluge vezane uz tehničku podršku, navedene u Članku 9. ovog Pravilnika, koriste svi korisnici Inkubatora bez naknade. U cijenu najma nisu uračunati režijski troškovi koje Inkubator obračunava sukladno potrošnji korisnika unutar prostora ili prema nekom drugom, unaprijed dogovorenom modelu.

X. IZLAZAK KORISNIKA IZ INKUBATORA

Članak 26.

Trajanje korištenja usluga Inkubatora određen je Članku 16. ovog Pravilnika.

Trajanje korištenja usluga Inkubatora može biti i kraće, ukoliko se o istom korisnik i Inkubator dogovore sporazumno.

Korištenje usluga Inkubatora može se uskratiti i prije isteka roka u bilo kojem od sljedećih slučajeva:

- ukoliko korisnik ne izvršava svoje financijske obveze prema Inkubatoru,
- ukoliko se korisnik ne pridržava kućnog reda Inkubatora,
- ukoliko se poslovni prostor koristi protivno namjeni i svrsi prostora.

Članak 27.

Korisnici prostora/postrojenja/proizvodnih linija/opreme te usluga Inkubatora koji su završili proces inkubacije, mogu koristiti infrastrukturne i savjetodavne usluge Inkubatora, ali uz sklapanje novog ugovora s Inkubatorom po komercijalnim uvjetima.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

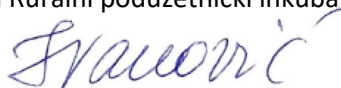
Članak 28.

Korisnici usluga, korisnici edukacijske/konferencijske sale te svi poslovni partneri, klijenti, njihovi gosti i osobe koje sudjeluju u nekom događanju na osnovi prijave ili poziva, dužni su upoznati se s Kućnim redom kojeg donosi direktor Inkubatora te se istoga pridržavati, a objavljuje se na Internetskoj stranici. Korisnici prostora u Inkubatoru dužni su isti koristiti sukladno namjeni i svrsi prostora, pažnjom dobrog poduzetnika.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom njegova donošenja, a objavit će se na Internetskoj stranici.

U Kistanjama, 25. travnja 2023.

Za Ruralni poduzetnički inkubator Krka Kistanje d.o.o.



Branka Ivanović, direktorica Ruralnog poduzetničkog
inkubatora Krka Kistanje, d.o.o